

令和7年度 中濃消防組合会計年度任用職員の募集について

<令和7年度 会計年度任用職員の募集および登録について>

募集期間を「1月7日から1月31日」として、会計年度任用職員を募集します。

その間に申し込みいただいた方については公正な選考のうえ、合否を決定します。

○申込方法

「令和7年度 中濃消防組合会計年度任用職員申込書 兼 登録書」に必要事項を記入の上、顔写真（縦4～5センチメートル、横3～3.5センチメートル程度）を貼り、総務課へ提出してください。

○募集職員

- ・職 種 事務補助員
- ・主な業務内容 消防本部または消防署での各種事務
- ・勤務地 関市西欠ノ下5番地 中濃消防組合消防本部
- ・募集人員 1名

○申込書等の配布場所

中濃消防組合消防本部 総務課

※中濃消防組合ホームページからもダウンロードができます。

○申込書の提出先

中濃消防組合消防本部 総務課

〒501-3906 関市西欠ノ下5番地

TEL (0575) 23-9090 (直通)

※ 郵送での申込みも可能です。上記の住所宛てにお送りください。(1月31日消印有効)

○募集期間

令和7年1月7日（火）から1月31日（金） （土日・祝日を除く）

8時30分から17時15分まで

○その他

- ・ 選考を実施するため、申込みされた方全員が任用されるわけではありませんので、あらかじめご了承ください。
- ・ 募集期間中に申込みいただいた方について、選考から漏れた場合でも、「令和7年度中濃消防組合会計年度任用職員登録者」として登録し、今後の随時募集の際などに意向を確認させていただくことがあります。随時募集とは、新たに職員が必要となった場合などに行う募集です。
- ・ 申込書の有効期限は、令和8年3月31日です。

～申込みから任用までの流れ～

- (1) 申込者が「令和7年度 中濃消防組合会計年度任用職員申込書兼登録書」を総務課へ提出します
 - (2) 総務課で必要に応じて面接を行い、選考を実施します
 - (3) すべての選考終了後、「合格または不合格決定通知」を申込者全員に送付します
 - (4) 合格者に対しては、必要な任用手続きを経て、任用初日に任用通知書を発行します
 - (5) 不合格者の申込書は「令和7年度中濃消防組合会計年度任用職員登録者」として総務課で保管し、随時募集の際に、総務課からご連絡することがあります
- ※ 「随時募集」とは、一斉に募集する募集期間終了後に追加で人員が必要となった場合に、随時行う募集です

【お問い合わせ先】

中濃消防組合消防本部 総務課

電話 0575-23-9090 (直通)

0575-23-0119 (代表) 内線314

FAX 0575-24-6996

E-mail soumu@chunou-119.jp